Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 30 Dyrektora SPZZOZ w Lipsku z dnia 02 listopada 2021 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Działając w oparciu o art. 26 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lipsku ogłasza konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresach, o których mowa poniżej, w Poradniach, w Oddziałach opieki całodobowej.

I. Przedmiot konkursu:

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy prowadzących indywidualną praktykę lekarską lub indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską w okresie od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2024 r. w następujących zakresach:

nr pakietu	Grupa zawodowa	Wymagania dodatkowe (specjalizacja, doświadczenie zawodowe)	Miejsce udzielania i zakres świadczeń		
1	Lekarz	Lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii lub chirurgii ogólnej Lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej lub ortopedii i traumatologii lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu	Oddział Chirurgii Ogólnej i Urazowo-Ortopedycznej	Zwykła ordynacja lekarska (7.00-15.00)	
				Dyżury lekarskie w dni powszednie (15.00-7.00 dnia następnego) oraz w niedziele i święta oraz dni wolne od pracy (7.00-7.00 dnia następnego)	
2	Lekarz	Lekarz specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych	Oddział Wewnętrzny	Zwykła ordynacja lekarska (7.00-15.00)	
				Dyżury lekarskie w dni powszednie (15.00-7.00 dnia następnego) oraz w niedziele i święta oraz dni wolne od pracy (7.00-7.00 dnia następnego)	
				Wykonywanie badań specjalistycznych komercyjnych lub dla Por.Kardiologicznej	Holter
					Próby wysiłkowe
					gastroskopia
3	Lekarz	Lekarz specjalista w dziedzinie pediatrii	Oddział Dziecięcy	Zwykła ordynacja lekarska (7.00-15.00)	
				Dyżury lekarskie w Oddziale dziecięcym i Neonatologicznym w dni powszednie (15.00-7.00 dnia następnego) oraz w niedziele i święta oraz dni wolne od pracy (7.00-7.00 dnia następnego)	
4	Lekarz	Lekarz specjalista w dziedzinie anestezjologii lub anestezjologii i reanimacji lub anestezjologii i intensywnej terapii , lekarz posiadający specjalizację I stopnia w dziedzinie anestezjologii	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	Zwykła ordynacja lekarska (7.00-15.00)	
				Dyżury lekarskie w dni powszednie (15.00-7.00 dnia następnego) oraz w niedziele i święta oraz dni wolne od pracy (7.00-7.00 dnia następnego)	
5	Lekarz	Lekarz specjalista w dziedzinie reumatologii	Oddział Reumatologiczny	Zwykła ordynacja lekarska (7.00-15.00)	

6	**Lekarz**	Lekarz specjalista w dziedzinie neonatologii lub pediatrii	Oddział Neonatologiczny	Zwykła ordynacja lekarska (7.00-15.00)
7	**Lekarz**	Lekarz specjalista w dziedzinie rehabilitacji ogólnej lub rehabilitacji medycznej lub medycyny fizykalnej i balneoklimatologii, lub fizjoterapii i balneoklimatologii Lub Lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej lub ortopedii i traumatologii lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub Lekarz specjalista w dziedzinie reumatologii	Oddział Rehabilitacyjny	Zwykła ordynacja lekarska (7.00-15.00)
8	**Lekarz**	Lekarz specjalista w dziedzinie psychiatrii	Oddział Psychiatryczny dla przewlekle chorych	Zwykła ordynacja lekarska (7.00-15.00)
9	**Lekarz**	Lekarz specjalista w dziedzinie psychiatrii lub lekarz w trakcie specjalizacji	Oddział Leczenia Uzależnień	Zwykła ordynacja lekarska (7.00-15.00)
10	**Lekarz**	Lekarz specjalista lub lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinach: chorób wewnętrznych lub geriatrii, lub medycyny rodzinnej ,lub medycyny ogólnej lub chrurgii ogólnej lub psychiatrii lub neurologii	Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy	Zwykła ordynacja lekarska harmonogramem zostanie ustalony przed podpisaniem umowy
11	**Lekarz**	Lekarz z prawem wykonywania zawodu	Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna	w dni powszednie (18.00-8.00 dnia następnego) oraz w niedziele i święta oraz dni wolne od pracy (8.00-8.00 dnia następnego)
12	**Lekarz**	Lekarz specjalista chorób wewnętrznych lub medycyny rodzinnej lub pediatrii lub Lekarz ze specjalizacją II stopnia medycyny ogólnej lub lekarz posiadający I lub II stopień specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych ,lub pediatrii	Poradnie specjalistyczne (Harmonogram pracy poradni zgodnie z wymaganiami NFZ)	Poradnia podstawowej opieki zdrowotnej
		Lekarz specjalista w dziedzinie alergologii lub w trakcie specjalizacji		Poradnia alergologiczna
		Lekarz specjalista w dziedzinie urologii lub w trakcie specjalizacji		Poradnia urologiczna
		Lekarz specjalista w dziedzinie dermatologii i wenerologii lub w trakcie specjalizacji lub lekarz ze specjalizacja I stopnia w dziedzinie dermatologii i wenerologii		Poradnia dermatologiczna
		Lekarz specjalista w dziedzinie okulistyki lub Lekarz ze specjalizacja I stopnia w dziedzinie okulistyki , lub Lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie okulistyki		Poradnia okulistyczna
		Lekarz specjalista w dziedzinie endokrynologii w trakcie specjalizacji		Poradnia endokrynologiczna
		Lekarz specjalista w dziedzinie kardiologii lub w trakcie specjalizacji		Poradnia kardiologiczna
		j.w		Wykonywanie badań - echo serca
		lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii lub chirurgii ogólnej albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii ogólnej, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chirurgii ogólnej		Poradnia chirurgiczna

		lekarz specjalista w dziedzinie chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej, lub ortopedii i traumatologii, lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej, lub ortopedii i traumatologii, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie ortopedii i traumatologii narządu ruchu,		Poradnia urazowo-ortopedyczna
		lekarz specjalista w dziedzinie chorób płuc albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób płuc, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób płuc, albo lekarz specjalista w dziedzinie chorób płuc oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych lub specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego.		Poradnia gruźlicy i chorób płuc
		j.w		Wykonywanie badań - spirometria
		Lekarz specjalista chirurgii ortopedycznej lub chirurgii urazowo-ortopedycznej, lub ortopedii i traumatologii, lub ortopedii i traumatologii narządu ruchu, lub chirurgii dziecięcej.		Poradnia preluksacyjna
		Lekarz specjalista w dziedzinie psychiatrii lub lekarz posiadający specjalizację I stopnia w dziedzinie psychiatrii lub lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie psychiatrii		Poradnia zdrowia psychicznego
		lekarz specjalista w dziedzinie neurologii albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie neurologii, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie neurologii.		Poradnia neurologiczna
		lekarz specjalista w dziedzinie reumatologii albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie reumatologii, albo lekarz specjalista w dziedzinie reumatologii oraz lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie chorób wewnętrznych lub specjalista w dziedzinie chorób wewnętrznych z co najmniej 5-letnim doświadczeniem w pracy w oddziale lub w poradni zgodnych z profilem świadczenia gwarantowanego.		Poradnia reumatologiczna
		lekarz specjalista w dziedzinie laryngologii lub otolaryngologii, lub otorynolaryngologii albo lekarz ze specjalizacją I stopnia w dziedzinie laryngologii lub otolaryngologii, lub otorynolaryngologii, albo lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie otorynolaryngologii.		Poradnia otolaryngologiczna
		Lekarz specjalista w dziedzinie gastroenterologii lub chorób wewnętrznych lub chirurgii lub chirurgii ogólnej, pediatrii, chirurgii onkologicznej lub lekarz z I stopniem specjalizacji w dziedzinie chirurgii ogólnej lub chorób wewnętrznych posiadający udokumentowane potwierdzenie umiejętności wykonywania określonych badań endoskopowych przewodu pokarmowego	Pracownia Endoskopowa	Wykonywanie i opis badań - kolonoskopia Wykonywanie i opis badań - gastroskopia

1. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lipsku, ul. Śniadeckiego 2, 27-300 Lipsko
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 winno być realizowane przez lekarzy posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Świadczenia zdrowotne, objęte konkursem udzielane będą w oparciu o sprzęt oraz pomieszczenia będące własnością Szpitala. Szpital zapewnia wyroby medyczne konieczne do udzielania świadczeń
4. Udzielający zamówienia nie zapewnia przyjmującemu zamówienie odzieży roboczej.
5. Każdy oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Dopuszcza się składanie ofert częściowych, tj. obejmujących tylko wybrane pakiety.
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do nie podpisania umowy z przyjmującym zamówienie w przypadku, niepodpisania umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.
8. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do modyfikacji postanowień umownych stosownie do wyniku negocjacji po wyłonieniu Wykonawców oraz w zakresie niezbędnym do dostosowania wzoru umowy do konkretnego zakresu świadczeń.

II. Warunki wymagane od oferenta

1. Posiadanie aktualnego prawa wykonywania zawodu lekarza, specjalizacji, posiadanie dodatkowych uprawnień określonych w opisie pakietu.
2. Prowadzenie indywidualnej praktyki lekarskiej lub indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej oraz posiadanie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. Wpis indywidualnej/ indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
4. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) na kwotę gwarantowaną określoną w przepisach lub pisemne zobowiązanie do zawarcia takiego ubezpieczenia i przedłożenia w chwili podpisywania umowy.
5. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia obejmującego profilaktyczne leczenie poekspozycyjne ze styczności z ludzkim wirusem niedoboru odporności HIV, do której może dojść w trakcie wykonywania świadczeń zdrowotnych w Szpitalu lub pisemne zobowiązanie do zawarcia takiego ubezpieczenia i przedłożenia w chwili podpisywania umowy.
6. Posiadanie aktualnego orzeczenia lekarza medycyny pracy o zdolności do wykonywania świadczeń zdrowotnych lub pisemne zobowiązanie do przedłożenia ww w chwili podpisywania umowy.
7. Posiadanie aktualnego zaświadczenia o szkoleniu bhp, a w przypadku wykonywania usług w narażeniu na działanie pola elektromagnetycznego zaświadczenia o szkoleniu BHP w zakresie obsługi urządzeń wytwarzających pole elektromagnetyczne (tzw. w.cz.) lub pisemne zobowiązanie do przedłożenia ww w chwili podpisywania umowy.
8. Oświadczenie, że oferent nie jest zatrudniony w SPZZOZ w Lipsku w ramach umowy o pracę lub, że zobowiązuje się rozwiązać umowę o pracę przed zawarciem umowy w wyniku niniejszego konkursu.

III. Warunki jakie powinna spełniać oferta

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem ofert ponosi Oferent, niezależnie od wyniku konkursu.
2. Jeżeli oferta podpisywana jest na podstawie pełnomocnictwa – należy do oferty załączyć Pełnomocnictwo.
3. Oferta powinna zawierać:
   A) wypełniony formularz ofertowy w języku polskim wg przygotowanego wzoru
   B) kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez siebie lub pełnomocnika następujących dokumentów:
      a) aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (wydruk ze strony https://rpwdl.csioz.gov.pl/ nie starszy niż 1 miesiąc licząc od daty złożenia oferty)
      b) aktualnego wpisu do rejestru CEIDG (wydruk ze strony www.ceidg.gov.pl nie starszy niż 1 miesiąc licząc od daty złożenia oferty)
      c) dyplomu ukończenia wyższej uczelni
      d) prawa wykonywania zawodu oferenta
      e) odpowiednio potwierdzenia posiadania specjalizacji w wymaganym zakresie lub karty specjalizacyjnej (str. 1-2) zgodnie z opisem w pakiecie;
      f) aktualnej umowy ubezpieczenia OC lub pisemne zobowiązanie do zawarcia takiego ubezpieczenia i przedłożenia przed podpisaniem umowy;
      g) aktualnej umowy ubezpieczenia w zakresie profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego ze styczności z ludzkim wirusem niedoboru odporności (HIV), do której może dojść w trakcie wykonywania czynności zawodowych lub pisemne zobowiązanie do zawarcia takiego ubezpieczenia i przedłożenia przed podpisaniem umowy;
      h) aktualnego orzeczenia lekarza medycyny pracy o zdolności do wykonywania świadczeń zdrowotnych lub pisemne zobowiązanie do przedłożenia ww przed podpisaniem umowy;
      i) aktualnego zaświadczenia o przeszkoleniu bhp, a w przypadku wykonywania usług w narażeniu na działanie pola elektromagnetycznego aktualnego zaświadczenie o szkoleniu BHP w zakresie obsługi urządzeń wytwarzających pole elektromagnetyczne (tzw. w.cz.), lub pisemne zobowiązanie do przedłożenia ww przed podpisaniem umowy.

Dokumenty składane są w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
Dopuszczalne jest składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety.
Komisja konkursowa w części jawnej może zażądać przedłożenia do wglądu oryginałów przedstawionych kserokopii.

IV. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferent winien złożyć ofertę w zamkniętej kopercie na adres:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lipsku ul. Śniadeckiego 2; 27-300 Lipsko w **Sekretariacie Dyrektora** lub przekazać drogą pocztową nie później niż **do dnia 17 listopada 2021 r. do godz. 10:00** . Oferta przekazana pocztą podlega rozpatrzeniu o ile wpłynie do Szpitala w terminie j.w.
Koperta powinna być opisana Imieniem, Nazwiskiem, adresem i numerem telefonu składającego ofertę. Na kopercie należy umieścić dopisek: „Konkurs ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie .....(wpisać)."

2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie jak w pkt. 1 uznane będą za nieważne.
3. Oferent może zmodyfikować lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przed datą składania ofert.
4. Termin związania ofertą do 31 grudnia 2021 r.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w zakresie każdego z pakietów osobno, przesunięcia terminu składania ofert lub otwarcia ofert lub niedokonania wyboru oferenta bez podania przyczyny.

V. **Tryb udzielania wyjaśnień**

Oferent może zwrócić się do udzielającego zamówienia o wyjaśnienia.
Osobą uprawnioną do udzielania w/w informacji jest:
Krystyna Wrona Sekcja Służb Pracowniczych tel.: 48/ 3783505 adres e-mail: kadry.kierownik@szpitallipsko.pl

VI. **Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 listopada 2021 r. o godz. 10:30**

VII. **Kryteria oceny ofert**

Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszych ofert odrębnie w każdym z pakietów.
Stosowane będą następujące kryteria oceny ofert: **cena 100%**
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której cena jednostkowa będzie najniższa.
Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji stawek cenowych po otwarciu ofert. W takim przypadku za cenę ofertową uznana będzie stawka ustalona w wyniku negocjacji.

VIII. **Ocena ofert**

Przystępując do rozstrzygnięcia konkursu, komisja dokonuje oceny ofert:

1. Ustala, które z ofert spełniają warunki określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert;
2. Odrzuca oferty:
   a) złożone po terminie;
   b) zawierające nieprawdziwe informacje;
   c) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
   d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   f) jeżeli przyjmujący zamówienie złożył ofertę alternatywną;
   g) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Dyrektora Szpitala;
   h) złożoną przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Szpital umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta.
3. W przypadku, gdy przyjmujący zamówienie nie przedstawił wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa przyjmującego zamówienie do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Komisja dokonuje porównania ofert pod względem kryteriów wymienionych w pkt VII.
5. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, przyjmujący zamówienie może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
6. Do czasu rozstrzygnięcia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
7. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Szpitala oraz na stronie internetowej Szpitala.
9. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

IX. **Dyrektor Szpitala unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy, gdy:**

1. Nie wpłynęła żadna oferta w danym zakresie (pakiecie), o którym mowa w punkcie I „Przedmiot konkursu";
2. Wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 6;
3. Odrzucono wszystkie oferty;
4. Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Szpital przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu;
5. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Szpitala, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
6. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynie więcej ofert.

X. **Wyniki konkursu**

1. Komisja konkursowa rozstrzyga o wynikach postępowania do dnia 31.12.2021r.
2. Komisja konkursowa sporządza protokół z przebiegu postępowania.
3. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.

4. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wszystkich biorących udział w konkursie o zakończeniu i wynikach konkursu.
5. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie. Ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres oferenta, który został wybrany.

XI. Zasady wnoszenia odwołania

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.
3. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   a) niedokonanie wyboru oferenta;
   b) unieważnienie postępowania.

XII. Postanowienia końcowe

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienie ,w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienie.

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Klauzula informacyjna RODO:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO" informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lipsku; ul. Śniadeckiego 2; 27-300 Lipsko; e-mail: sekretariat@szpitallipsko.pl ; tel. 48 378 35 00;
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym: iod@szpitallipsko.pl , adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lipsku ul. Śniadeckiego 2; 27-300 Lipsko.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych . W pozostałym zakresie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO, to jest zgody osoby, której dane dotyczą;
4. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do odbioru danych osobowych wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu o którym mowa w pkt. 3, a następnie przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych. Oferty niespełniające wymagań formalnych zostaną odesłane kandydatom niezwłocznie po ustaniu celu przetwarzania. W przypadku podpisania umowy dokumenty aplikacyjne zostaną dołączone do dokumentacji umowy i będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa tj. 10 lat po ustaniu zatrudnienia. Pozostałe oferty będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od zakończenia procedury naboru w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych naruszało przepisy RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwi nie będą profilowane.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z dokumentacji konkursowej jest war wzięcia udziału w konkursie. Niepodanie danych osobowych wynikających z przepisów prawa, będzie skutk brakiem możliwości uczestnictwa w konkursie.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Pułtusku
mgr Maria Chmielnicka